



- 6.14 Adoption avec ou sans changement du «Règlement #232-2012 sur les Plans d'aménagement d'ensemble (PAE) »
  - 6.15 Adoption avec ou sans changement du «Règlement #233-2012 modifiant le règlement sur les Plans d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA)»
  - 6.16 Demande d'aide financière – La Société de l'arthrite.
  - 6.17 Demande d'aide financière – 5<sup>e</sup> groupe Scouts - Coaticook
  - 6.18 Invitation à la planification pour l'avenir de l'Expo d'Ayer's Cliff
  - 6.19 Semaine nationale de l'Action bénévole 2012, nomination du bénévole 2012
  - 6.20 Invitation – Rencontre d'information sur «L'industrie minière en Estrie démythifiée » par la CRÉ et la Commission régionale sur les ressources naturelles et le territoire. »
  - 6.21 Invitation – Rencontre de consultation dans le cadre de l'élaboration du Plan territorial de mobilité durable – Ministère des transports
  - 6.22 Invitation de la Corp de Développement communautaire – Choco & Porto
- 7.- Rapport des élus**
- 7.1 Rapport des activités - MRC de Coaticook et autres comités par madame la Maire
  - 7.3 Rapport des conseillers
- 8.- Rapport de l'inspecteur municipal et voirie.**
- 8.1 Dépôt du rapport mensuel
- 9.- Rapport de la secrétaire-trésorière.**
- 9.1 Dépôt du rapport mensuel de l'inspecteur en bâtiment et environnement
  - 9.2 Dépôt du rapport mensuel de la directrice générale
  - 9.3 Résolution - programme d'aide à l'entretien du réseau routier local, 2011.
- 10.- Trésorerie.**
- 10.1 Dépôt des listes : comptes payés, dép incompressibles et comptes à payer
- 11.- Divers.**
- 11.1 *Rebranchement du luminaire près du pont sur le ch Way's Mills*
  - 11.2 *Informations en anglais dans le Journal le Joyau*
  - 11.3 *Acti-Bus région de Coaticook*
  - 11.4 *Journal le Joyau & le site internet*
  - 11.5 *Comité forêt*
- 12.- Deuxième période de questions**
- 13.- Levée de la séance ordinaire.**

**Adoptée à l'unanimité.**

12 02 036

**3) Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 9 janvier 2012.**

**Il est proposé par le conseiller Johnny Pizar, Appuyé par le conseiller Richard D'Amour, et il est résolu;**

Que le procès-verbal de la séance ordinaire du 9 janvier 2012, soit adopté tel que présenté.

**Adoptée à l'unanimité.**

**4) 1<sup>ere</sup> PÉRIODE DE QUESTIONS**

Le conseiller Richard D'Amour fait part aux membres du conseil qu'un contribuable résidant près de la terre à bois de la municipalité sur le chemin Ball Brook, mentionne que plusieurs chasseurs circulent sur ce terrain.

**5.1) Planification stratégique de la municipalité**

Dépôt – document adopté le 14 mars 2011 intitulé « Orientations d'aménagement et de développement du territoire municipal pour la période 2011-2020 » et dépôt de la planification stratégique par étapes par le conseiller Robert Coppenrath. Un article paraîtra dans le journal Le Joyau afin de recruter des contribuables afin de former un comité qui se penchera sur la planification stratégique de la municipalité.

12 02 037

**6.1) Expo Vallée de la Coaticook - dégustation vins et fromages 2012**

**IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

Que la municipalité réserve 1 table, au coût de 400\$/table de 8 personnes, les membres du conseil et/ou le personnel accompagné intéressé à assister à cette levée de fonds en feront part à la directrice générale.

**Adoptée à l'unanimité.**

12 02 038

**6.2) Résolution proclamant les « Journées de la persévérance scolaire »**

**IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

Que le conseil municipal par cette résolution, proclame les dates du 13 au 17 février 2012 comme « Journées de la persévérance scolaire » dans notre municipalité.

**Adoptée à l'unanimité.**

12 02 039

**6.3) Demande d'aide financière pour les 100 ans de la grange patrimoniale du Centre d'initiatives en agriculture de la région de Coaticook**

Attendu que les membres du conseil ont pris connaissance de ladite demande écrite datant du 9 janvier dernier ;

**À CES CAUSES,**

**Il est proposé par le conseiller Jean-Pierre Pelletier,  
Appuyé par le conseiller Johnny Pizar et il est résolu ;**

Que les membres du conseil acceptent de verser la somme de 500\$, soit à titre de partenaire Bronze, en tant qu'aide financière à l'organisme.

**Adoptée à l'unanimité.**

12 02 040

**6.4) Résolution – entente relative à la protection contre l'incendie 2012 (Ville de Stanstead)**

Attendu l'entente intermunicipale 2009, pour la période du 1<sup>er</sup> janvier 2009 au 31 décembre 2009, signée entre la Ville de Stanstead et la municipalité de Barnston-Ouest et dont copie a été remise aux membres du conseil;

Attendu qu'à l'article 10.2 de ladite entente, il est inscrit ceci : « *la présente entente se renouvellera automatiquement, d'année en année, sans autre avis, et ce, pour la même période et aux mêmes conditions que les présentes, en tenant compte toutefois des ajustements tarifaires prévus aux articles 6.4 et 6.5* » ;

Attendu que par sa résolution 2012-01-6148, la Ville de Stanstead fixe la quote-part 2012 à 10 822\$, payable en quatre (4) versements égaux.

**POUR CES MOTIFS,**

**Il est proposé par le conseiller Richard D'Amour,  
Appuyé par la conseillère Julie Grenier et il est résolu ;**

Que la municipalité accepte de renouveler ladite entente avec la Ville de Stanstead, pour la période du 1<sup>er</sup> janvier 2012 au 31 décembre 2012.

Que la municipalité versera la somme total de 10 822\$, à titre de quote-part

2012, et ceci en quatre (4) versements égaux de 2 705.50\$, dont les dates d'échéance sont le 1<sup>er</sup> mars, le 1<sup>er</sup> mai, le 1<sup>er</sup> juillet et le 1<sup>er</sup> septembre 2012.

**Adoptée à l'unanimité.**

**12 02 041**      **6.5) Nomination d'un élu ou citoyen au comité de gestion de l'eau de la MRC de Coaticook**

**IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

Que le conseil municipal nomme le conseiller Johnny Pizar au comité de gestion de l'eau de la MRC de Coaticook, en remplacement du conseiller Jean-Pierre Pelletier qui doit démissionner de ce comité par conflit d'horaire ;

**Adoptée à l'unanimité.**

**12 02 042**      **6.6) Résolution d'adoption du «Règlement #224-2012 sur le Plan d'urbanisme»**

**Sur proposition du conseiller Jean-Pierre Pelletier,  
Appuyé par le conseiller Johnny Pizar, il est résolu;**

D'adopter le règlement n° 224-2012 intitulé : *«Règlement sur le plan d'urbanisme»*.

**Adoptée à l'unanimité.**

**12 02 043**      **6.7) Résolution d'adoption du « Règlement #225-2012 sur le Zonage»**

**Sur proposition du conseiller Jean-Pierre Pelletier,  
Appuyé par le conseiller Johnny Pizar, il est résolu;**

D'adopter le règlement n° 225-2012 intitulé : *«Règlement de zonage»*.

**Adoptée à l'unanimité.**

**12 02 044**      **6.8) Résolution d'adoption du « Règlement #226-2012 sur le Lotissement»**

**Sur proposition du conseiller Jean-Pierre Pelletier,  
Appuyé par le conseiller Johnny Pizar, il est résolu;**

D'adopter le règlement n° 226-2012 intitulé : *«Règlement de lotissement»*.

**Adoptée à l'unanimité.**

**12 02 045**      **6.9) Résolution d'adoption du «Règlement #227-2012 de Construction»**

**Sur proposition du conseiller Jean-Pierre Pelletier,  
Appuyé par le conseiller Johnny Pizar, il est résolu;**

D'adopter le règlement n° 227-2012 intitulé : *«Règlement de construction»*.

**Adoptée à l'unanimité.**

12 02 046

**6.10) Résolution d'adoption du «Règlement #228-2012» sur les permis et certificats »**

**Sur proposition du conseiller Jean-Pierre Pelletier,  
Appuyé par le conseiller Johnny Pizar, il est résolu;**

D'adopter le règlement n° 228-2012 intitulé «*Règlement sur les permis et certificats*».

**Adoptée à l'unanimité.**

12 02 047

**6.11) Résolution d'adoption du «Règlement #229-2012 sur les conditions d'émission des permis de construction »**

**Sur proposition du conseiller Jean-Pierre Pelletier,  
Appuyé par le conseiller Johnny Pizar, il est résolu;**

D'adopter le règlement n° 229-2012 intitulé : «*Règlement sur les conditions d'émission des permis de construction*».

**Adoptée à l'unanimité.**

12 02 048

**6.12) Résolution d'adoption du «Règlement #230-2012 sur les Dérogations mineures»**

**Sur proposition du conseiller Jean-Pierre Pelletier,  
Appuyé par le conseiller Johnny Pizar, il est résolu;**

D'adopter le règlement n° 230-2012 intitulé : «*Règlement sur les dérogations mineures*».

**Adoptée à l'unanimité.**

12 02 049

**6.13) Résolution d'adoption du second projet du «Règlement #231-2012» sur les Usages conditionnels » - Résolution en vertu de l'article 128 de la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme**

**Sur proposition du conseiller Jean-Pierre Pelletier,  
Appuyé par le conseiller Johnny Pizar, il est résolu;**

D'adopter le second projet du règlement n° 231-2012 intitulé : «*Règlement sur les usages conditionnels*».

Ce second projet de règlement a pour objet d'édicter un règlement sur les usages conditionnels de la Municipalité à la suite de la révision du plan d'urbanisme de la Municipalité. Il prévoit des dispositions déclaratoires, interprétatives et administratives ainsi que l'obligation d'obtenir l'approbation du conseil pour la délivrance de certains permis et certificats dont l'usage et la zone sont visés par le règlement. Ce règlement prévoit également des objectifs et critères d'évaluation applicables à une demande visant l'approbation d'un usage conditionnel. Ce second projet de règlement contient des dispositions propres à un règlement susceptible d'approbation référendaire. Copie du second projet de règlement est jointe à la présente résolution pour en faire partie intégrante.

Copie du projet de règlement est jointe à la présente résolution pour en faire partie intégrante.

**Adoptée à l'unanimité.**

12 02 050

**6.14) Résolution d'adoption du «Règlement #232-2012» sur les Plans d'aménagement d'ensemble (PAE) »**

**Sur proposition du conseiller Jean-Pierre Pelletier,  
Appuyé par le conseiller Johnny Pizar, il est résolu;**

D'adopter le règlement n° 232-2012 intitulé : «*Règlement sur les plans d'aménagement d'ensemble*».

**Adoptée à l'unanimité.**

12 02 051

**6.15) Résolution d'adoption du «Règlement #233-2012» modifiant le règlement sur les Plans d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA)**

**Sur proposition du conseiller Jean-Pierre Pelletier,  
Appuyé par le conseiller Johnny Pizar, il est résolu;**

D'adopter le règlement n° 233-2012 intitulé : «*Règlement modifiant le règlement sur les plans d'implantation et d'intégration architectural*».

**Adoptée à l'unanimité.**

12 02 052

**6.16) 9<sup>e</sup> édition du « Quilles-O-dons » par La Société de l'Arthrite**

Attendu que les membres du conseil ont pris connaissance de ladite demande écrite datant du 24 janvier dernier ;

**À CES CAUSES, IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

Que les membres du conseil acceptent de verser la somme de 60\$ à titre d'aide financière, donnant droit à participer aux « Quilles-O-dons », soit l'opportunité d'une équipe à jouer aux quilles le 3 mars prochain.

Par le biais du journal, un tirage aura lieu auprès des contribuables qui auront participé au concours.

**Adoptée à l'unanimité.**

12 02 053

**6.17) Demande d'aide financière – 5<sup>e</sup> Groups Scouts de la MRC de Coaticook**

Attendu que les membres du conseil ont pris connaissance de ladite demande écrite datant du 24 janvier dernier.

**À CES CAUSES, IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

Que les membres du conseil acceptent de verser la somme de 50\$ à titre d'aide financière audit organisme.

**Adoptée à l'unanimité.**

**6.18) Invitation à la planification pour l'avenir de l'Expo d'Ayer's Cliff**

La directrice générale remet ladite invitation aux élus.

12 02 054

**6.19) Semaine nationale de l'action bénévole – nomination d'un bénévole 2012, Centre d'action bénévole de la MRC de Coaticook**

Attendu que dans le cadre de la semaine nationale de l'action bénévole ledit organisme souligne l'implication des bénévoles lors d'une soirée reconnaissance qui se tiendra le 20 avril prochain ;

**Il est proposé par le conseiller Serge Tremblay,  
Appuyé par le conseiller Richard D'Amour et il est résolu;**

**Que la municipalité nomme « Madame Michèle Dutrisac-Kilburn» en tant que bénévole 2012 ;**

Que la municipalité procède à l'inscription de la bénévole honorée accompagnée de son époux, du conseiller Jean-Pierre Pelletier et sa conjointe, du conseiller Johnny Pizar et de madame la Maire afin d'assister à ce souper-reconnaissance en déboursant les coûts s'y rattachant.

Que la municipalité mandate le conseiller Jean-Pierre Pelletier d'acheter un cadeau-reconnaissance à notre bénévole 2012, au coût maximal de 60\$ plus les taxes applicables.

**Adoptée à l'unanimité.**

12 02 055

**6.20) Invitation à une rencontre d'information portant sur « L'industrie minière en Estrie démystifiée »**

Attendu que les membres du conseil ont pris connaissance de ladite invitation de la Conférence régionale des élus de l'Estrie et la Commission régionale sur les ressources naturelles et le territoire, qui aura lieu le 15 mars à Sherbrooke ;

**À CES CAUSES, IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ ;**

Que la municipalité procède à l'inscription des membres du conseil qui désirent y participer au coût de 35\$/participant.

Que la municipalité rembourse les frais de déplacement y découlant.

**Adoptée à l'unanimité.**

12 02 056

**6.21) Invitation à une rencontre de consultation dans le cadre de l'élaboration du Plan territorial de mobilité durable par le MTO.**

Attendu que les membres du conseil ont pris connaissance de ladite invitation du ministère des Transports, qui aura lieu le 29 février prochain à Sherbrooke ;

**À CES CAUSES, IL EST RÉSOLU À L'UNANIMITÉ ;**

Que la municipalité autorise la directrice générale, l'inspecteur municipal et Madame la Maire à participer à cette rencontre, sans frais.

Que la municipalité rembourse les frais de repas, de stationnement et de déplacement y découlant.

**Adoptée à l'unanimité.**

**6.22) Invitation au « Choco & Porto » de la Corporation de développement communautaire**

Aucun élu ne peut y assister.

**7.1) Rapport de madame la Maire, rapport des activités.**

Madame la maire fait part au conseil de ses diverses activités.

**7.2) Rapport des conseillers:**

Les conseillers énumèrent leurs activités du mois.

**8.1) Rapport de l'inspecteur municipal**

Dépôt du rapport mensuel de l'inspecteur pour le mois de janvier 2012.

**9.1) Rapport de l'inspecteur en bâtiment et environnement**

Dépôt du rapport mensuel de l'inspecteur pour le mois de janvier 2012.

**9.2) Rapport de la directrice générale**

Dépôt du rapport mensuel de la directrice général sur les frais de déplacement du mois de janvier 2012.

12 02 057

**9.3) Résolution concernant le programme d'aide à l'entretien du réseau routier local, année 2011.**

Attendu que le ministère des Transport a versé une compensation de 317 419\$ pour l'entretien du réseau routier local pour l'année civile 2011 ;

Attendu que les compensations distribuées à la Municipalité visent l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts, situés sur ces routes dont la responsabilité incombe à la Municipalité ;

Attendu que la présente résolution est accompagnée de l'Annexe A identifiant les interventions réalisées par la Municipalité sur les routes susmentionnées ;

Attendu qu'un vérificateur externe présentera dans les délais signifiés pour le dépôt de la reddition des comptes, l'Annexe B ou un rapport spécial de vérification externe dûment complété.

**POUR CES MOTIFS,**

**Il est proposé par la conseillère Julie Grenier,**

**Appuyé par le conseiller Johnny Pizar et il est résolu;**

Que la municipalité de Barnston-Ouest informe le ministère des Transports de l'utilisation des compensations visant l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts, situés sur ces routes, dont la responsabilité incombe à la Municipalité, conformément aux objectifs du Programme d'aide à l'entretien du réseau routier local.

**Adoptée à l'unanimité.**

12 02 058

**10.1) Dépôt des listes : comptes payés, dépenses incompressibles et comptes à payer**

Attendu que la directrice générale a remis aux membres du conseil les listes détaillées des comptes payés, des dépenses incompressibles et des comptes à payer, à savoir :

A)	Comptes payés au 09 janvier- #12-01-033	107 576.49\$
B)	Dépenses incompressibles	10 803.17\$
C)	Salaires janvier 2012	6 173.21\$
D1)	Comptes à payer au 31 décembre 2011	936.18\$
D2)	Comptes à payer au 6 février 2012	77 867.31\$

Attendu que la directrice générale met à la disposition du conseil municipal toutes les factures relativement à B, C, D1 et D2;

**À CES CAUSES,**

**Il est proposé par le conseiller Serge Tremblay,**

**Appuyé par le conseiller Johnny Pizar et il est résolu;**

D'autoriser la directrice générale à procéder au paiement des comptes à payer (D1 et D2) au montant de 77 867.31\$, tel que présenté aux membres du conseil.

**Adoptée à l'unanimité.**

**11) Divers**

**11.1) Rebranchement du luminaire près du pont sur le ch Way's Mills**

La directrice générale contactera de nouveau le MTQ afin de faire le suivi.

**11.2) Informations en anglais dans le Journal le Joyau**

Le conseiller Jean-Pierre Pelletier mentionne que dans le dernier Joyau il aurait dû être mentionné la tenue de l'assemblée publique pour les règlements en anglais.

**11.3) Acti-Bus région de Coaticook**

Le conseiller Jean-Pierre Pelletier s'informe sur le dossier concernant le service offert par l'organisme et la problématique vécue par Madame Erin Holmes et un de ses bénéficiaires. Madame la Maire a fait part du dossier au président d'Acti-Bus, et nous sommes en attente d'une réponse.

**11.4) Journal le Joyau & le site internet**

Ledit comité se réunira bientôt afin de faire des mises à jour.

**11.5) Comité forêt**

Ledit comité se réunira lundi prochain, afin de rencontrer un candidat qui comblera le poste au sein de l'équipe.

**12) 2<sup>e</sup> PÉRIODE DE QUESTIONS**

Rien à signaler.

12 02 059

**13) Levée de la séance ordinaire du 6 février 2012**

**Il est proposé par le conseiller Richard D'Amour,**

**Appuyé par le conseiller Serge Tremblay et il est résolu ;**

Que la séance ordinaire soit levée il est 21h25.

**Adoptée à l'unanimité.**

---

**MAIRE**

---

**DIRECTRICE GÉNÉRALE ET SEC-TRÉSORIÈRE**